АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.12.2020 № 1066
г. Краснотурьинск

Об утверждении регламента осуществления контроля выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 пункта 5.2. Федерального закона от 06.03.2006 35-ФЗ «О противодействии терроризму», статьей 5 постановления Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», подпунктом 3 пункта 3 распоряжения Губернатора Свердловской области от 01.10.2020 № 191-РГ «О реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области», статьей 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утверждённого решением Думы городского округа Краснотурьинск от 23.06.2005 № 76, во исполнение подпункта 3.3. пункта 3 вопроса 3 протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 26.08.2020 (регистрационный № 3 от 03.09.2020) в целях решения вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах городского округа Краснотурьинск, Администрация (исполнительно - распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить регламент осуществления контроля выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск

и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск (прилагается).

2. Начальнику управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск И.М. Дубовикову обеспечить выполнение регламента осуществления контроля выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа **М.А. Корсиков**

ВЕРНО ОУО
Администрации г.о
Краснотурьинск
14.12.2020 Н.А. Свиридова

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 11.12.2020 № 1066
«Об утверждении регламента
осуществления контроля выполнения
требований к антитеррористической
защищенности объектов (территорий)
спорта, находящихся на территории
городского округа Краснотурьинск
и подведомственных Администрации
городского округа Краснотурьинск»

РЕГЛАМЕНТ
осуществления контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 5.2. Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», статьей 5 постановления Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», подпунктом 3 пункта 3 распоряжения Губернатора Свердловской области от 01.10.2020 № 191-РГ «О реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области».

1.2. Регламент определяет порядок осуществления контроля над деятельностью руководителей объектов (территорий) спорта выполнения требований к антитеррористической защищенности (далее – АТЗ) объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск.

1.3. Целью контроля является получение объективной и достоверной информации о состоянии АТЗ объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск.

1.4. Контроль деятельности учреждений объектов (территорий) спорта осуществляет начальник управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – начальник управления) в целях

1.4.1. проверки выполнения на объектах (территориях) спорта требований к их АТЗ, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительных документов;

1.4.2. оценки эффективности использования систем обеспечения АТЗ объектов (территорий) спорта и реализации требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) спорта;

1.4.3. выработки и реализации мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок АТЗ объектов (территорий) спорта недостатков.

1.5. Результаты контроля служат основой для выработки мер по корректировке и совершенствованию деятельности руководителей объектов (территорий) спорта, находящихся на территории городского округа Краснотурьинск и подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск, а также принятия решений по устранению выявленных недостатков (замечаний) и нарушений.

2. Виды и формы контроля

2.1. Контроль выполнения требований к АТЗ осуществляется в виде проведения комплексных, целевых и контрольных проверок.

2.2. Комплексная проверка это вид контроля, включающий в себя комплекс мер по определению фактического положения дел по соблюдению АТЗ на объектах (территориях) спорта, изучению, проверке, оценке состояния и результатов деятельности руководителей объектов (территорий) спорта в части исполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) спорта утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта» (далее – Требования)

2.2.1. Комплексная проверка проводится

2.2.1.1. в отношении объектов первой категории опасности – один раз в год, начиная с даты окончания предыдущий проверки;

2.2.1.2. в отношении объектов второй категории опасности – один раз в два года, начиная с даты окончания предыдущий проверки;

2.2.1.3. в отношении объектов третий категории опасности – один раз в три года, начиная с даты окончания предыдущий проверки;

2.2.1.4. в отношении объектов четвертой категории опасности – один раз в четыре года, начиная с даты окончания предыдущий проверки.

2.2.2. Комплексная проверка проводится на основании решения собственника объекта спорта.

2.2.3. Ежегодный план проведения комплексных проверок АТЗ объектов (территорий) спорта разрабатывается и утверждается до 20 декабря года, предшествующего году проведения комплексных проверок, начальником управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – начальник управления) и согласуется с собственником объекта спорта.

2.2.4. комплексная проверка проводится в течение 3 рабочих дней

2.3. Целевая проверка это вид контроля, включающий в себя проведение комплекса мероприятий по соблюдению АТЗ на объектах (территориях) спорта Требования, в том числе при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение

Требований к АТЗ объектов (территорий) спорта и (или) бездействие должностных лиц.

2.3.1. целевая проверка АТЗ объектов (территории) спорта проводится на основании приказа начальника управления в следующих случаях

2.3.1.1. при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к АТЗ объектов (территорий) спорта и (или) бездействие должностных лиц;

2.3.1.2. при установлении повышенного, высокого или критического уровней террористической опасности, устанавливаемых на отдельных участках территории Российской Федерации (объектах) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 г. «;

2.3.1.3. при необходимости актуализации паспорта безопасности объекта (территории) спорта.

2.3.2. целевая проверка АТЗ объектов (территории) спорта проводится в течение 2 рабочих дней

2.4. Контрольная проверка это вид контроля, направленный на изучение состояния работы по устранению нарушений и недостатков АТЗ объектов (территории) спорта, выявленных в ходе комплексной и (или) целевой проверки.

2.4.1. в ходе контрольной проверки оценивается эффективность принятых и реализованных руководителем объекта (территорий) спорта мер по устранению нарушений и недостатков АТЗ, выявленных в ходе комплексной и (или) целевой проверки;

2.4.2. контрольной проверке подвергается объект (территория) спорта, в отношении которого была проведена комплексная или целевая проверка, по результатам которых установлено неисполнение АТЗ объектов (территорий);

2.4.3. решение о проведении контрольной проверки принимается начальником управления в случае не устранения в установленные сроки выявленных нарушений и недостатков (замечаний).

2.5. Контрольная проверка проводится в течение 2 рабочих дней.

2.6. Комплексная, целевая и (или) контрольная проверка (далее – проверки) осуществляется в форме документарного контроля и (или) выездных обследований объектов (территорий) спорта.

2.7. Предметом документарных проверок являются сведения, содержащиеся в документах, связанных с исполнением объекта (территории) спорта АТЗ Требования, в том числе в паспорте безопасности объекта спорта, в акте обследования объекта (территорий) спорта и в других документах, связанных с исполнением Требования обеспечения безопасности.

2.8. Выездное обследование АТЗ объекта (территорий) спорта проводится в случае, если в ходе проверок в форме документарного контроля не представляется возможным

2.8.1. удостовериться в полноте и достоверности сведений и информации, представленной в документах, имеющихся в распоряжении управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск;

2.8.2. оценить соответствие деятельности руководителем объекта (территории) спорта, без проведения соответствующего выездного мероприятия по контролю.

3. Организация и проведение комплексных, целевых и контрольных проверок

3.1. Проверка деятельности учреждений объектов (территорий) спорта выполнения Требований к АТЗ осуществляется комиссией, созданной приказом начальника управления, формируемой из числа сотрудников управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск. Председателем комиссии является начальник управления или заместитель начальника управления.

3.2. Приказ о проведении проверки издается не позднее, чем за 15 календарных дней до наступления даты проведения проверки.

3.3. Приказ регистрируется в управлении физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск.

3.4. В приказе о проведении проверки указываются

3.4.1. состав комиссии, осуществляющей проверку;

3.4.2. полное наименование учреждения, объекта (территории), в отношении которого осуществляется проверка;

3.4.3. вид проверки (комплексная, целевая, контрольная);

3.4.4. форма проверки (документарный контроль и (или) выездное обследование);

3.4.5. срок проведения проверки (дата начала и срок окончания);

3.4.6. правовая основа проведения проверки;

3.4.7. программа проверки.

3.5. Председатель комиссии информирует руководителя объекта (территории) спорта о дате проведения проверки не позднее, чем за десять рабочих дней до начала ее проведения посредством направления соответствующего информационного письма с приложением копии приказа и программы проверки.

3.6. В программе проверки отражаются цели, задачи и вопросы, которые планируется изучить.

3.7. Проверки в форме документарного контроля проводятся по месту нахождения управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – Управления). Проверки проводятся по имеющимся в распоряжении документам и материалам проверяемого объекта (территорий) спорта, сведениям и документам, полученным при необходимости от руководителя проверяемого объекта (территории) спорта.

3.8. Перечень документов (информации) (при необходимости), оформляется в двух экземплярах и подписывается начальником управления.

3.9. Один экземпляр перечня документов (информации), вручается руководителю объекта (территории) спорта, на втором экземпляре проставляется отметка о получении перечня с подписью и с указанием фамилии, должности и даты его получения.

3.10. Истребуемые документы и информацию рекомендуется предоставить в срок, не превышающий одного рабочего дня с момента получения указанного документа.

3.11. В случае необходимости члены комиссии вправе ознакомиться с подлинниками документов, представленных им в заверенных надлежащим образом копиях.

3.12. При поступлении обращений (заявлений) на несоблюдение требований к АТЗ объекта (территории) спорта и бездействие должностных лиц начальник управления с учетом пояснений руководителя объекта ((территорий) спорта, о проводимых ранее проверках по подобным обращениям и т.д.) в течение 1 рабочего дня принимает решение

3.12.1. о проведении предварительной проверки информации;

3.12.2. о проведении целевой проверки;

3.12.3. об отсутствии оснований для проведения целевой проверки.

3.13. Обращения (заявления), не позволяющие установить лицо, обратившееся в управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск (анонимные), не могут служить основанием для проведения целевой проверки.

3.14. В случае принятия решения о проведении предварительной проверки информации, изложенной в обращении (заявлении), начальник управления в срок, не превышающий 1 рабочий день, принимает меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лица, направившего заявление (обращение).

3.15. В течение 1 рабочего дня начальник управления принимает решение

3.15.1. о проведении целевой проверки;

3.15.2. об отсутствии оснований для проведения целевой проверки.

3.16. Форма проведения целевой проверки (документарный контроль или выездное обследование) определяется в зависимости от сведений, изложенных в обращении (заявлении), информации, собранной в результате предварительной проверки.

3.17. По существу поставленных в обращении (заявлении) вопросов управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск дает письменный ответ в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Оформление результатов контроля

4.1. Результаты проверки в трехдневный срок со дня окончания проверки оформляются актом проверки, который составляется в произвольной форме, содержит сведения о фактическом состоянии АТЗ объектов (территории) спорта, выводы об эффективности принятых мер, а также перечень мероприятий (рекомендаций) по устранению выявленных нарушений и недостатков (замечаний).

4.2. Акт проверки составляется в 1 экземпляре, подписывается всеми членами комиссии, проводившими проверку.

4.3. Копия акта проверки в течение двух рабочих дней после подписания всеми членами комиссии направляется в адрес руководителя объекта (территории) спорта для ознакомления и принятия соответствующих мер.

4.4. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. На основе оценок, выводов и рекомендаций, изложенных в акте проверки, руководителем объекта (территории) спорта, утверждается план (перечень) мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков (замечаний) к АТЗ объекта (территорий) спорта (далее – План), устанавливаются сроки, определяются лица, ответственные за выполнение указанных мероприятий, осуществляется личный контроль за реализацией Плана. Копия Плана в течение двух рабочих дней после его утверждения направляется в управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск.

4.6. По окончании реализации Плана руководителем объекта (территории) спорта готовится в адрес начальника управления итоговая информация об устранении вскрытых в процессе проверки нарушений и недостатков (замечаний).

4.7. Начальник управления обеспечивает принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений и недостатков (замечаний) в организации АТЗ объектов (территории) спорта, их предупреждению и предотвращению (в случае выявления соответствующих нарушений).

5. Права и обязанности членов комиссии

5.1. Председатель комиссии несёт персональную ответственность за качество подготовки организации и проведения проверок АТЗ объектов (территорий) спорта, их результатов, выводов и предложений.

5.2. Перед началом проверок председатель комиссии проводит инструктаж (методическое занятие) по существу предстоящей проверки, а также изучение материалов АТЗ объектов (территорий) спорта. Знакомит членов комиссии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормами Требования, статистическими и иными установленными формами отчётности, характеризующими состояние и результаты состояния АТЗ объектов (территорий) спорта, заключениями предыдущих проверок, планами и отчётами по устранению выявленных недостатков и иными документами, содержащими сведения о результатах деятельности к АТЗ проверяемых объектов (территорий) спорта.

5.3. Председатель комиссии

5.3.1. координирует работу членов комиссии, организует взаимодействие и осуществляет контроль действий членов комиссии;

5.3.2. оказывает членам комиссии методическую помощь по сбору, обобщению и анализу изучаемых в ходе проверки материалов;

5.3.3. обеспечивает выполнение мероприятий программы проверки;

5.3.4. на завершающем этапе проверки дает предварительную оценку состояния АТЗ проверяемого объекта (территории) спорта и информируют руководителя проверяемого объекта (территории) спорта о результатах проверки;

5.4.4. оказывает помощь руководителям проверяемых объектов (территорий) спорта в разработке плана мероприятий по устранению выявленных в ходе проверок недостатков.

5.4. Члены комиссии имеют право

5.4.1. в установленном порядке знакомиться с документами, имеющими отношение к предмету проверок, приобщать в случае необходимости их копии к материалам проверок;

5.4.2. получать необходимые для осуществления проверок документы, письменные и устные объяснения сотрудников проверяемых объектов (территорий) спорта;

5.4.3. вносить в проекты актов мотивированные предложения о совершенствовании АТЗ проверяемого объекта (территории) спорта.

5.5. Член комиссии обязан

5.5.1. выполнять поручения председателя комиссии;

5.5.2. принимать участие в подготовке актов;

5.5.3. соблюдать права и свободы работников проверяемых объектов (территорий) спорта, быть вежливым и корректным в общении с ними;

5.5.4. ознакомиться с содержанием актов, в случае согласия с содержанием подписать их;

5.5.5. в случае обнаружения признаков преступления, административного правонарушения, нарушения служебной дисциплины незамедлительно сообщать об этом председателю комиссии;

5.5.6. соблюдать правила обращения с информацией, доступ к которой ограничен нормативно правовыми актами, обеспечивать сохранность материалов проверок, не разглашать сведения об их результатах.

5.6. Руководитель проверяемого объекта (территории) организует доступ членов комиссии ко всем имеющимся материалам, касающимся предмета проверки, а также создает условия для его работы.